**Jednací řád shromáždění SVJ** -dne 26.01.2015

*Jednací řád shromáždění SVJ je soubor formálních pravidel, jimiž se řídí jednání tohoto orgánu.*

 **Průběh jednání a hlasování**

1. Jednání shromáždění SVJ řídí předseda výboru nebo člen výboru, kterého řízením výbor pověří (dále jen předsedající). Předsedající zahajuje, přerušuje a ukončuje shromáždění SVJ, uděluje slovo v rozpravě, přednáší návrhy jednotlivých usnesení, řídí a zjišťuje výsledek hlasování. Přitom dbá o to, aby shromáždění SVJ mělo pracovní charakter a věcný průběh bez zbytečných formalit.

2. V zahajovací části jednání předsedající prohlásí, že shromáždění SVJ bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny vlastníků jednotek, požádá shromáždění o návrhy na zapisovatele a skrutátory, nechá tyto návrhy odhlasovat. Předloží ke schválení návrh programu a jednací řád shromáždění SVJ.

3. Shromáždění SVJ jedná pouze o bodech programu uvedeného na pozvánce a řídí se přitom schváleným programem. Při projednávání bodu programu s více návrhy, projedná shromáždění SVJ jednotlivé návrhy v pořadí jejich předložení.

4. Úvodní slovo ke každému bodu zařazenému na program jednání a případně obsah důvodové zprávy k němu přednáší předkladatel. Poté zahájí předsedající rozpravu. Pokud není určeno jinak, pak úvodní slovo předkladatele má nejvýše deset minut, první příspěvek ostatních účastníků může trvat nejvýše 3 minuty a druhý nejvýše 2 minuty.

5. Vlastníci jednotek mohou v rozpravě vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným bodům programu a návrhům, uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů a navrhovat přijetí usnesení. V takovém případě se vlastníci jednotek vždy přihlásí u předsedajícího o slovo a po jeho udělení přednesou svůj příspěvek.

6. Do rozpravy se přihlašují účastníci jednání zvednutím ruky. Tatáž osoba má právo pronést v rozpravě k jednomu bodu programu nejvýše dva příspěvky. Do rozpravy k danému bodu se mohou účastníci přihlásit pouze do vyhlášení konce rozpravy. Předsedající uděluje účastníkům slovo podle pořadí, ve kterém se o ně přihlásili. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, se ho nemůže ujmout. Bylo-li zahájeno hlasování, nemůže být až do oznámení, zda byl návrh přijat, nikomu uděleno slovo.

7. Nemluví-li řečník k věci, nebo překročí-li stanovený časový limit, odebere mu předsedající po upozornění slovo. Ruší-li někdo průběh jednání, předsedající ho napomene. Pokud v rušení neustane, může ho vykázat nebo i nechat vyvést z jednací místnosti.

8. O každém návrhu rozhoduje shromáždění SVJ hlasováním. Předsedající zahájí a ukončí rozpravu před každým hlasováním dle předložených příspěvků, připomínek a návrhů. Před hlasováním upozorní předsedající, že bude přikročeno k hlasování a přednese návrh usnesení. Vlastníci jsou poté rovněž oprávněni předložit svůj návrh.

9. Předsedající nechává hlasovat o jednotlivých návrzích usnesení v pořadí, v jakém byly předloženy. Přijat je ten návrh, který získá nejvíce hlasů a splňuje podmínky usnášeníschopnosti dle stanov SVJ.

10. Hlasování se provádí veřejně aklamací s použitím hlasovacího lístku. Hlasovat lze pro návrh nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet, výsledek hlasování bude uveden v zápisu ze shromáždění.

11. Předsedající vyhlásí výsledky hlasování tak, že oznámí počet hlasů odevzdaných pro návrh i proti návrhu, a sdělí, kolik členů shromáždění se zdrželo hlasování.